



# Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali

**Manuale d'uso per la trasmissione del rendiconto  
ex art. 158 TUEL**

**Area certificati  
(TBEL, altri certificati)**



## La finanza locale

Sono a disposizione dell'utente i dati finanziari e contabili relativi agli enti locali.

La guida "Come fare per" informa sulle modalità per ottenere, ad esempio, un mutuo o un modulo di una certificazione o un iter procedurale.

Oltre all'elenco dei revisori dei conti degli enti locali, sono presenti studi e ricerche in materia di finanza locale curati dall'Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali.

Inoltre, le procedure informatiche che le ditte private debbono adottare per omologare il software impiegato per l'acquisizione del certificato di bilancio tramite il "Sistema di trasmissione delle certificazioni degli enti locali" (già denominato TBEL/altra certificazioni).

Organizzazione e contatti

Direzione Centrale per la Finanza Locale

**Obiettivo del presente manuale è guidare l'utente nell'utilizzo della Piattaforma della Finanza Locale ad uso degli enti locali (TBEL - Trasmissione Bilancio Enti Locali), per compilare il rendiconto ex art. 158 TUEL.**

### Quesiti

È possibile inviare quesiti alla Direzione Centrale esclusivamente ai seguenti indirizzi di posta ordinaria:

- [finloc@interno.it](mailto:finloc@interno.it) [Quesiti relativi a materie di finanza locale di carattere generale];
- [ggerepubbliche.fi@interno.it](mailto:ggerepubbliche.fi@interno.it) [Quesiti relativi a contributi per investimenti];
- [fondoprogettazione.fi@interno.it](mailto:fondoprogettazione.fi@interno.it) [Quesiti relativi a contributi per progettazione];
- per quesiti inerenti il PNRR accedi all'[Area PNRR e Enti locali](#).

**N.B.** Si prega di non inviare email certificate (PEC) a caselle di posta ordinaria in quanto, per ragioni di sicurezza, il sistema non ne permette la lettura.

### Progetti e finanziamenti per il PNRR



Accedi all'area PNRR e Enti Locali

### Banche dati degli enti locali

Banche dati finanziarie e territoriali degli enti locali

Consulta le banche dati

### Area certificati

Sistema di trasmissione delle certificazioni degli enti locali (TBEL, altri certificati)

Accedi all'area certificati

### Elenco revisori

L'elenco dei revisori dei conti degli enti locali istituito presso il Ministero dell'Interno

Accedi all'area dei revisori

### Osservatorio sulla finanza e la contabilità degli enti locali

Promuove la corretta gestione delle risorse finanziarie, strumentali ed umane, la salvaguardia degli equilibri di bilancio, l'applicazione dei principi contabili e la congruità degli strumenti applicativi, nonché la sperimentazione di nuovi modelli contabili

L'istituzione e i compiti

La composizione

I documenti

Link di accesso da homepage



Home » La finanza locale

# Area certificati (TBEL, altri certificati)

Il "Sistema di trasmissione delle certificazioni" permette agli enti locali di trasmettere le certificazioni necessarie al fine di definire i contributi erariali loro spettanti.

La procedura di acquisizione dei certificati di bilancio (già TBEL) è stata implementata ed affiancata da una nuova procedura di acquisizione di altre certificazioni.

[Link di accesso](#)

### Sistema Certificazioni Enti Locali

[➔ Accedi al Sistema di trasmissione delle certificazioni](#)

[FAQ. Invio certificati di bilancio](#)

[FAQ. Invio certificazioni in formato PDF](#)

[Manuale utente Procedura Certificazioni](#)

### Contatti modalità trasmissione certificati

Dott. **Giancarlo Culini**

[✉ giancarlo.culini@interno.it](mailto:giancarlo.culini@interno.it)

Sig. **Arnaldo Ciuffetti**

[✉ arnaldo.ciuffetti@interno.it](mailto:arnaldo.ciuffetti@interno.it)

## AREA CERTIFICATI (TBEL, altri certificati)

Inserire Nome Utente e Password per accedere alla piattaforma TBEL

Accesso al Sistema

Nome Utente:

Password:

ACCEDI

[Non sei in possesso delle credenziali per l'accesso?](#)

[Reset password?](#)

Grazie alla nuova procedura informatica, la rendicontazione dei contributi straordinari è stata notevolmente semplificata. In pochi e rapidi passaggi si può adempiere all'obbligo di rendicontazione in modo efficiente.

### I 3 step:

1. **Relazione sull'efficienza ed efficacia dell'intervento.**
2. **Riepilogo delle spese sostenute.**
3. **Dichiarazione e firme.**

### Un processo più snello e intuitivo:

- Interfaccia utente completamente rinnovata per una navigazione facile e intuitiva.
- Riduzione del numero di passaggi necessari per la compilazione.

### Per informazioni e supporto:

Consulta la sezione dedicata sul sito web <https://dait.interno.gov.it/finanza-locale/area-certificati>

## PASSO 1

1 2 3 4

⚠ Attenzione! I dati fin qui inseriti non possono ritenersi acquisiti finchè non perviene a questa amministrazione il file riepilogativo debitamente sottoscritto.

**PASSO 1**

DATI RIEPILOGATIVI DELL'ATTESTAZIONE PRODOTTA IN DATA **12/05/2022**

linea finanziamento	CONTRIBUTO DM 10.01.2019 AI PICCOLI COMUNI - ANNO 2019 - art.1, comma 107, LB 2019
CUP	F97H19000880001
DENOMINAZIONE DELL'INTERVENTO	MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA COMUNALE COSTE*VIA COSTE*MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA COMUNALE COSTE
data inizio lavori	24/04/2019
data fine lavori	11/06/2019
Importo totale dell'opera	9.174,00
Importo finanziato dal Ministero dell'interno	11.191,96
Importo utilizzato dal Comune sul contributo	10.974,83
Importo relativo alla quota parte di contributo non utilizzato	217,13

AVANTI

I dati riportati in tale schermata sono generati automaticamente e derivano dalle informazioni rilasciate in sede di attestazione, mediante la trasmissione del certificato di regolare esecuzione (CRE)

## PASSO 2

**Dettaglio Certificato**

1 ————— 2 ————— 3 ————— 4

**Attenzione! I dati fin qui inseriti non possono ritenersi acquisiti finchè non perviene a questa amministrazione il file riepilogativo debitamente sottoscritto.**

**PASSO 2**

CUP **F97H19000880001**

**RELAZIONE**  
**Riportare una breve relazione in ordine alle modalità di perseguimento delle finalità dell'intervento ammesso a contribuzione, evidenziando i risultati raggiunti anche in termini di efficienza e di efficacia**

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Ut enim ad minim veniam, quis nostrud exercitation ullamco laboris nisi ut aliquip ex ea commodo consequat. Duis aute irure dolor in reprehenderit in voluptate velit esse cillum dolore eu fugiat nulla pariatur. Excepteur sint occaecat cupidatat

**SALVA** **INDIETRO** **AVANTI**

**Fornire una breve descrizione esaustiva nel box riportato nella presente scheda**

### PASSO 3

CUP F97H19000880001

#### RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE

L'ente è tenuto a compilare l'importo corrispondente al finanziamento ricevuto ed utilizzato (attestato dal Comune in sede di certificato di regolare esecuzione), indicato nella colonna b. Ove lo stato finale dei lavori superi il predetto importo, sarà necessario compilare sia la colonna a, sia la colonna b contenente la quota del contributo utilizzato imputabile al singolo pagamento.

SI PRECISA CHE IL RIEPILOGO DELLE SPESE SOSTENUTE VA ELABORATO A CONCLUSIONE DEL PROGETTO, CON CUI E' STATA REALIZZATA L'OPERA E SONO STATI EFFETTUATI TUTTI I PAGAMENTI PREVISTI.

AGGIUNGI UNA SPESA

Spese già inserite : 4

Numero mandato pagamento	Data mandato pagamento	Oggetto della spesa	a) Importo totale	b) Importo utilizzato (quota imputabile al finanziamento del Ministero dell'Interno)	
45	01/02/2024	ghghghghghghg	€ 100,00	€ 100,00	RIMUOVI
1	22/02/2024	)))))))))	€ 11,00	€ 11,00	RIMUOVI
gggg	22/02/2024	rrrrrrrrrrrrrrrrrr	€ 222,00	€ 11,00	RIMUOVI
defr	08/02/2024	fgggg	€ 10.852,83	€ 10.852,83	RIMUOVI
Totale complessivo delle spese inserite				€ 10.974,83	

Compilare le informazioni richieste nei singoli campi per ogni pagamento effettuato.

**PASSO 4**

**Il PASSO 4 risulta compilabile per gli investimenti che prevedono l'utilizzo delle economie. Qualora siano stati eseguiti lavori su eventuali economie, compilare il seguente passo, altrimenti inserire € 0,00.**

Calcolo generato in automatico in base ai dati precedentemente inseriti

CUP F97H19000890001

**RIEPILOGO DELLE "ECONOMIE UTILIZZATE"**  
È stato attestato in sede di certificato di regolare esecuzione l'importo del finanziamento NON UTILIZZATO, pari a **€ 580,05**

Le economie di spesa, vincolate fino al collaudo, ovvero alla regolare esecuzione, sono state utilizzate per interventi in  
gggggggggfffffffffffff

, così come da relativa previsione normativa.

**AGGIUNGI UNA SPESA**

**Spese per "economie utilizzate" già inserite : 2**

Numero mandato pagamento	Data mandato pagamento	Oggetto della spesa	a) Importo totale	b) Importo utilizzato (quota imputabile al finanziamento del Ministero dell'Interno)	
ffff	13/03/2024	ggggggggggggggg	€ 1,00	€ 1,00	<b>RIMUOVI</b>
ggg	13/03/2024	eeeeeeeeeeeeeee	€ 1,00	€ 1,00	<b>RIMUOVI</b>
Totale complessivo delle spese per "economie utilizzate" inserite				<b>€ 2,00</b>	

**SALVA**

**INDIETRO**

**AVANTI**

