

# SUPPORTO IN MATERIA DI PRIVACY

## ADEGUAMENTO AL GDPR 2016/679

### PREMESSA

A partire dal 25 maggio 2018, i Comuni e gli Enti Locali sono tenuti a conformarsi alle disposizioni regole del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati personali (Regolamento UE 679/2016 – “GDPR”).

A tal fine, gli Enti devono:

- nominare il Responsabile della protezione dei dati, incaricato di assicurare una gestione corretta dei dati personali;
- creare e aggiornare il Registro delle attività del trattamento;
- elaborare o aggiornare il Regolamento dell’Ente sulla protezione dei dati personali
- effettuare una valutazione di impatto e una mappatura dei processi ed elaborare il documento di valutazione di impatto sulla protezione dei dati;
- aggiornare le informative in/out;
- predisporre i contratti di nomina dei Responsabili esterni al trattamento dei dati.

### LA NOSTRA PROPOSTA

Grazie all’esperienza maturata, il nostro team potrà supportare l’Ente nella comprensione e adeguamento al GDPR 2016/679.

L’attività di supporto si articola nelle seguenti fasi:

- 1) raccolta dei dati: è previsto un sopralluogo presso la sede dell’Ente per la raccolta delle informazioni che necessitano di un’analisi nel trattamento dei dati
- 2) mappatura dell’Organizzazione: analisi dei dati raccolti e controllo delle *policy* attuali
- 3) relazione di conformità: stesura di una breve relazione contenente l’esito del sopralluogo con l’indicazione delle misure necessarie per l’adeguamento al GDPR
- 4) adeguamento al GDPR: predisposizione delle misure organizzative idonee a dare concreta attuazione a quelle che sono le disposizioni e i principi in materia di protezione dei dati e garantire, in questo modo, i diritti degli interessati come previsto dall’art.25 GDPR; predisposizione di misure organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio come previsto dall’art.32 GDPR; aggiornamento o realizzazione delle informative e contrattualistica utilizzate dagli Enti in



- modo conforme al nuovo Regolamento; redazione/revisione/aggiornamento del Registro delle attività di trattamento per le attività svolte ex art. 30 GDPR; gestione *cookie* del sito web; individuazione dei ruoli e delle responsabilità a supporto della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati in caso di trattamenti che presentino un rischio elevato; supporto nell'individuazione di idonei DPO nel rispetto delle reali esigenze dell'Ente – esternalizzazione della funzione
- 5) istruzione e formazione del personale autorizzato al trattamento dei dati: è previsto un incontro con i soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali al fine di comunicare i nuovi adempimenti nel rispetto del GDPR (le giornate messe a disposizione all'Ente per il supporto verranno fatturate quali giornate formative e quindi esenti IVA ai sensi dell'art. 10 dpr 633/72)
  - 6) gestione delle richieste di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/1990: servizio di screening di documenti che possono essere oggetto di richiesta di accesso agli atti in relazione alla tutela dei dati personali e dati sensibili
  - 7) abbonamento al servizio quesiti: servizio di consulenza con la possibilità di richiedere sino a 5 quesiti sul tema
  - 8) servizi supplementari: assistenza per la gestione della privacy del lavoratore, e dello *smart working* e delle politiche *BYOND* (Bring Your Own Device); assistenza in caso di *Data Breach* nella comunicazione agli interessati
  - 9) incontri supplementari presso l'Ente

## MODALITÀ

Da concordate con l'Ente.

## INFORMATIVA PRIVACY

L'eventuale trattamento di dati personali trasmessi dall'Ente alla società Delfino&Partners, ai fini dello svolgimento del servizio oggetto della presente proposta, è disciplinato in base alle disposizioni del GDPR (General Data Protection Regulation), in materia di protezione dei dati personali e al d.lgs. 10 agosto 2018 n. 101, che ha adeguato la normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento U.E. 2016/679.

La società Delfino&Partners dovrà essere designata responsabile esterno del trattamento dei dati personali con apposito contratto ai sensi dell'articolo 28 GDPR.

La Delfino&Partners S.p.A. si impegna, sotto la propria esclusiva responsabilità, a far osservare ai suoi dipendenti e collaboratori tutte le disposizioni contenute nel GDPR, nelle successive disposizioni attuative, integrative o modificative.



## MODULO DI RICHIESTA INFORMAZIONI AL SERVIZIO

da restituire compilato e firmato al seguente indirizzo email: [spl@gruppodelfino.it](mailto:spl@gruppodelfino.it)

Comune di:				Provincia di:		
Via:			N°:		CAP:	
Abitanti:		Tel 1:			Tel 2:	
Email:						
PEC:						
Partita IVA/Codice fiscale						
Responsabile:						
Software in uso:						

Con la presente acconsento a ricevere ulteriori proposte e informative commerciali attraverso l'inserimento dell'indirizzo email sopra indicato nella mailing list della società Delfino&Partners spa, al fine di ricevere informazioni in merito alle attività svolte o erogate dalla stessa. In caso di recesso sarà possibile disiscriversi dal servizio in qualsiasi momento.

**Data**

**Firma e Timbro**

per accettazione

\_\_/\_\_/\_\_

\_\_\_\_\_